

Zarządzenie nr 0162. 21 .2015

z dnia 29.10.2015r

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych

(tekst jednolity Dz. U z 2014r , poz . 1202) zarządza się co następuje :

§1

Ogłaszam nabór na stanowisko podinspektora w Dziale Świadczeń Środowiskowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Łomży :

1.Wymagania niezbędne

- Wykształcenie wyższe
- Staż pracy w administracji samorządowej minimum 1 rok
- Obywatelstwo polskie

2.Wymagania dodatkowe

- Znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego
- Znajomość Ustawy o pomocy społecznej
- Znajomość programu TT POMOC
- Umiejętność organizacji pracy własnej,
- Znajomość obsługi komputera(pakiet Office)
- Umiejętność komunikowania się

3.Wymagane dokumenty i oświadczenia

- aktualne CV oraz kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie ,
- list motywacyjny,
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie ,kwalifikacje i przebieg pracy zawodowej ,
- Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu , przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karno skarbowe,
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych:
„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, w związku z prowadzonym konkursem na stanowisko podinspektora oraz na publikację nazwiska i imienia na stronie internetowej MOPS ”

4. Planowany zakres zadań na stanowisku

- Sporządzanie projektów decyzji dotyczących zasiłków okresowych .
- Sporządzanie list wypłat tych zasiłków.
- Uzgadnianie z Działem Księgowo- Finansowym terminów wypłat świadczeń w kasie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.
- Prowadzenie rejestru wydanych decyzji.
- Przygotowywanie projektów decyzji dotyczących ubezpieczenia zdrowotnego.

- Realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 24 stycznia 1991r o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego/Dz.U z 2002r Nr42 poz.371 z późn.zm/.
- Przygotowywanie projektów decyzji dotyczących kierowania osób do Środowiskowego Domu Samopomocy w Łomży, w tym zmieniających lub uchylających .

5. Warunki pracy na danym stanowisku

- Praca w budynku MOPS ,praca na stanowisku wyposażonym w zestaw komputerowy , praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin .
- Umowa o pracę w wymiarze 1 etat , na okres 6 miesięcy .Osoba wyłoniona w naborze może zostać skierowana do odbycia służby przygotowawczej kończącej się egzaminem .

6. Informacja dotycząca wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w MOPS w Łomży , w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł powyżej 6%

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie osobiście lub korespondencyjnie na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomży ul. Dworna 23B w terminie do **10.11.2015r**

Kopertę należy opatrzyć dopiskiem „ **Konkurs na podinspektora w Dziale Świadczeń Środowiskowych** ”

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej .Pozostali kandydaci nie otrzymają informacji zwrotnej

§2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Organizacyjno Administracyjnego

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Łomży
mgr inż. Wiesław Jagielak