

Zarządzenie nr 1 2019 z

dnia 09.01.2019

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U Nr 223 , poz .1458 z późn . zm) zarządza się co następuje :

§1

**Ogłaszam nabór na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora w Biurze
Zatrudnienia i Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Miejskim Ośrodku Pomocy
Społecznej w Łomży**

1.Wymagania niezbędne

- Wykształcenie średnie
- Staż pracy minimum 3 lata
- Obywatelstwo polskie
- Pełna zdolność do czynności prawnych

2.Wymagania dodatkowe

- Wykształcenie wyższe administracyjne
- Znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego
- Znajomość obsługi komputera
- Znajomość ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych .
- Znajomość ustawy o pracownikach samorządowych
- Umiejętność organizacji pracy własnej,
- Komunikatywność , obowiązkowość i sumienność.
- Umiejętność pracy w zespole

3.Wymagane dokumenty i oświadczenia

- aktualne CV oraz kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie ,
- list motywacyjny,
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie ,kwalifikacje i przebieg pracy zawodowej ,
- Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,

- Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu , przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karno skarbowe,
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych „ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, w związku z prowadzonym konkursem na stanowisko **podinspektora** oraz na publikację nazwiska i imienia na stronie internetowej MOPS ”
- podpisana klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych dla kandydatów do pracy w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Łomży (załącznik nr 1).

4. Planowany zakres zadań na stanowisku Realizacja zadań powiatu wynikających

z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych :

- Dofinansowanie turnusów rehabilitacyjnych osób niepełnosprawnych.
- Dofinansowanie przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych.
- Dofinansowanie sportu, kultury , rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych.
- Współpraca z PUP dotycząca instrumentów rynku pracy./staże , szkolenia ,roboty publiczne –osób niepełnosprawnych zarejestrowanych w PUP/.
- Ewidencja i sprawozdawczość przyjmowanych wniosków.
- Odpowiedzialność za prawidłowe rozliczanie umów.
- Sprawozdawczość z realizacji zadań oraz uchwał.

5. Warunki pracy na danym stanowisku

- Praca w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej BZiRON ,praca na stanowisku wyposażonym w zestaw komputerowy , praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin .
- Umowa o pracę w wymiarze 1 etat , na okres 6 miesięcy .Osoba wyłoniona w naborze może zostać skierowana do odbycia służby przygotowawczej kończącej się egzaminem .

6. Informacja dotycząca wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w MOPS w Łomży , w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł powyżej 6%

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie osobiście /sekretariat/lub korespondencyjnie na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomży ul. Dworna 23B w terminie do **22.01.2019r do godziny 15³⁰**

Kopertę należy opatrzyć dopiskiem

„ **Konkurs na podinspektora w BZiRON**”

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej .Pozostali kandydaci nie otrzymają informacji zwrotnej .

§2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Organizacyjno Administracyjnego

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Łomży
mgr inż. Wiesław Jagielak