

Zarządzenie nr 14 2018

z dnia 15.06.2018r

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U Nr 223 , poz .1458 z późn . zm) zarządza się co następuje :

§1

Ogłaszam nabór na wolne stanowisko urzędnicze Kierownika Dziennego Domu Senior + w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Łomży

1.Wymagania niezbędne

- Wykształcenie wyższe
- Staż pracy minimum 3 lata
- Obywatelstwo polskie
- Pełna zdolność do czynności prawnych

2.Wymagania dodatkowe

- Staż pracy na stanowisku kierowniczym
- Znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego
- Znajomość Ustawy o finansach publicznych
- Znajomość Ustawy o pomocy społecznej
- Znajomość programu TT POMOC.
- Znajomość Ustawy Prawo zamówień publicznych
- Znajomość Kodeksu Pracy a szczególności przepisów dotyczących ewidencji czasu pracy .
- Znajomość ustawy o pracownikach samorządowych
- Znajomość ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- Znajomość Programu Wieloletniego SENIOR + na lata 2015-2020
- Umiejętność organizacji pracy własnej,
- Znajomość obsługi komputera(pakiet Office)
- Umiejętność komunikowania się

3.Wymagane dokumenty i oświadczenia

- aktualne CV oraz kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie ,
- list motywacyjny,

- Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie ,kwalifikacje i przebieg pracy zawodowej ,
- Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu , przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karno skarbowe,
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, w związku z prowadzonym konkursem na stanowisko **Kierownika Dziennego Domu Senior+** oraz na publikację nazwiska i imienia na stronie internetowej MOPS ”

4. Planowany zakres zadań na stanowisku

- Sporządzanie projektów decyzji dotyczących odpłatności .
- Sporządzanie naliczeń odpłatności.
- Prowadzenie rejestru wydanych decyzji.
- Uzgadnianie z Działem Księgowo- Finansowym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej wydatków związanych z realizacją zadania.
- Nadzór nad działalnością Dziennego Domu Senior +.
- Organizacja pracy podległych pracowników
- Organizacja czasu Seniorów
- Prowadzenie ewidencji czasu pracy
- Prowadzenie postępowań do 30 000 euro dotyczących realizacji zadań Dziennego Domu Senior +
- Redagowanie i składanie oferty konkursowej
- Współpraca z pracownikami socjalnymi
- Pozyskiwanie dodatkowych środków na realizację potrzeb jednostki – programy , projekty unijne
- Monitorowanie wydatków zgodnie z budżetem
- Opracowywanie dokumentów pod względem merytorycznym .

5. Warunki pracy na danym stanowisku

- Praca w budynku Dziennego Domu Senior + ,praca na stanowisku wyposażonym w zestaw komputerowy , praca przy monitorze ekranowym poniżej 4 godzin .
- Umowa o pracę w wymiarze 1 etat , na okres 6 miesięcy .Osoba wyłoniona w naborze może zostać skierowana do odbycia służby przygotowawczej kończącej się egzaminem .

6. Informacja dotycząca wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w MOPS w Łomży, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł powyżej 6%

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie osobiście lub korespondencyjnie na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomży ul. Dworna 23B w terminie do **02.07.2018r**

Kopertę należy opatrzyć dopiskiem

„ **Konkurs na kierownika Dziennego Domu Senior +** ”

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Pozostali kandydaci nie otrzymają informacji zwrotnej.

§2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Organizacyjno Administracyjnego

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Łomży
mgr inż. Wiesław Jagielak